

【별지 제8호서식】

## 공유재산(유상, 무상)사용허가서

재산의 표시: 경기도 시흥시 장곡로 54번길 14

신청인 주소: 경기도 시흥시 시청로 20

성명: 시흥시청 배드민턴 동호회 김창영

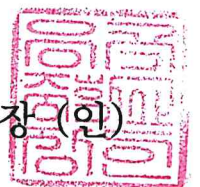
2023년 3월 2일자로 제출한 위 표시 재산의 ( 유상 )

사용·수익 허가신청에 대하여 별첨의 조건을 붙여 그 사용을 허가함.

2023년 3월 3일

사용수익허가자

응곡중학교장 (인)



# 허 가 조 건

제1조(사용목적) 사용목적은 지역주민의 체육활동(배드민턴)을 통하여 친교함양 및 건강증진으로 한다.

제2조(사용기간 및 사용시간) 사용기간은 2023년 3월 6일부터 2024년 2월 26일까지로 하며, 사용시간은 아래와 같다.

-평일 월,수,금요일 19:00~22:00(3시간)

제3조(사용료) 사용료는 이백육십사만육천원(₩2,646,000)으로 한다.

\*[(별첨1) 사용시간별 산출내역]\*

제4조(사용료의 납부) 사용료는 사용시작일 전일까지 응곡중학교장(이하“학교장”이라 한다)이 관리하는 회계(농협 355-0004-7726-93 예금주:응곡중학교)로 납부하여야 해당 시설을 사용할 수 있다.

제5조(사용료의 반환) 납부한 사용료는 경기도교육비특별회계소관공유재산관리조례제22조의7항의 각호에 해당될 때에 반환한다.

제6조(사용의무와 책임) ①사용허가를 받은 자는 사용인으로서의 주의의무를 다하여야 한다.

②사용자가 시설물을 훼손하였을 때에는 이를 즉시 원상복구하거나 그 손해를 배상하여야 하며, 그 배상범위에는 바닥도 포함한다.

③학교시설에 반입한 각종 물품의 보관, 관리, 경비에 대한 일체의 모든 책임은 사용자가 진다.

④사용자의 고의, 과실 또는 외부작용에 의하여 발생한 안전사고에 대하여는 사용자가 책임을 진다.

제7조(사용인의 행위제한) 사용인은 학교장의 승인 없이 다음 행위를 하지 못한다.

1. 사용 또는 수익을 목적으로 변경하는 것
2. 사용허가 받은 재산을 전대 또는 그 권리를 양도하는 것
3. 사용허가 받은 재산의 원상을 변경하는 것

제8조(사용허가 재산의 보존) 사용인은 선량한 관리자의 주의로서 사용허가 재산의 보존 책임을 다하여야 한다.

제9조(영구시설물의설치금지) 사용인은 사용허가 받은 재산에 학교장의 승인 없이 영구시설물을 설치할 수 없다.

제10조(연고권배제) 사용인은 허가받은 재산에 대하여 차후 아무런 연고권을 주장할 수 없다.

제11조(청구권배제) 사용인이 이용편의를 위하여 설치한 비용 등을 투자한 경우가 있더라도 민법제203조 및 제626조의 규정에 의한 비용 등의 상환을 청구하지 못한다.

제12조(사용허가의 취소) 사용자는 위의 제6조 및 다음 각호에 해당할 때에는 언제든지 허가한 재산의 사용허가를 취소할 수 있다.

1. 공용, 공공용 또는 공익사업에 필요할 때
2. 허가재산의 보관을 해태하거나 허가조건에 위배한 때
3. 허가 받은 재산을 전대하거나 그 권리를 양도한 때
4. 사용·수익허가 재산에 대하여 재산관리의 권한행사를 하고자 할 때
  - 가. 학교행사 등 학교교육과정계획상 필요한 경우
  - 나. 본교에 지대한 공이 있는 개인이나 단체에서 사용하고자 할 때
  - 다. 기타 학교에서 체육관 사용을 허락하는 것이 타당하다고 사료될 때
5. 기타 학교장이 재산관리상 필요하다고 인정하여 지시하는 사항을 이행하지 아니할 때

제13조(사용허가 취소 시 손해배상) 본 허가조건의 위반으로 허가를 취소함으로써 사용인에게 손해가 있더라도 학교장은 그 손해를 보상하지 아니 한다.

제14조(사용허가의 취소요청) 사용대상자는 허가취소를 받고자 할 때에는 2주전에 사용허가 취소신청서를 제출하여야 한다.

제15조(사용허가 만료 후 허가 없이 사용할 때 변상금 징수) 사용허가기간이 만료된 후에 다시 사용허가를 받지 아니하고 계속 사용하는 경우에는 공유재산 및 물품관리법 제81조 규정에 의한 변상금을 납부하여야 한다.

제16조(사용인의 손해배상 책임) 사용대상자는 본 허가조건의 이행을 태만 또는 위반하거나 허가조건 범위 내의 행위라 하더라도 학교장에게 손해를 가했을 때에는 그 배상의 책임을 져야 한다.

제17조(체육관 우선사용 및 사용수칙준수) 사용인은 제12조와 다음 각호의 사

용수칙을 지켜야 하며, 3호 내지 4호 수칙을 3회 이상 위반 시 사용허가를 취소할 수 있다.

1. 학교의 행사 및 공공기관의 행사 협조 시 학교장이 우선으로 사용한다.
2. 배드민턴 동호인 외의 자는 출입을 금지하며, 이용자명부를 제출한다.
3. 수용인원은 100명을 초과할 수 없다.
4. 교내에서는 흡연, 음주, 취사(섭취)등의 행위를 할 수 없다.
5. 사용인은 본교의 학교가 BTL임을 감안하여 운영사의 당직관리인의 휴게시간(평일퇴실 22시 반드시 준수)지장을 주지 아니하며(근로기준법), 사용시간 내에 퇴실하며 당직자에게 확인을 받는다.
6. 사용의무자는 다음 사항을 이행한다.
  - 반드시 허가된 시간에 이용자만 이용, 이용시간 철저히 지킬 것
  - 엘리베이터 사용금지(장애인용이므로 사용불가)
  - 사용공간(체육관,화장실 등)에서 발생하는 쓰레기 및 정리정돈 철저
  - 발생하는 쓰레기는 회수하여 정해진 장소에 버릴 것(분리수거 철저)
  - 후문 쪽 주차장을 이용하고 정문(운동장)쪽으로 주차금지
  - 반드시 기구 등 물품 비치 등을 할 경우 사전에 허가를 받아야 하며, 이로 인하여 서로 불미스러운 일이 없도록 할 것.

제18조(사용허가 재산에 대한 지시감독) 본 허가재산에 대하여는 일체 학교장의 지시감독을 받아야 한다.

## 행정재산(체육관)사용료 산출 내역서

| 시설명 | 사 용 료 기준액 |                  |                  | 비 고 |
|-----|-----------|------------------|------------------|-----|
|     | 2시간 까지    | 2시간 초과<br>4시간 이하 | 4시간 초과<br>8시간 이하 |     |
| 체육관 | 20,000    | 30,000           | 40,000           |     |

### 사용기간 사용료 산출내역

| 사용일             | 시간                | 일수  | 단가      | 사용료(원)     | (감면적용)<br>납부액                                                                                                                                                                                              |
|-----------------|-------------------|-----|---------|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 평일<br>(월, 수, 금) | 19:00~22:00(3:00) | 147 | 30,000원 | 4,410,000원 | (사용료)<br>$4,410,000\text{원} \times 50\% = 2,205,000\text{원}$<br>(냉난방기 사용20% 가산)<br>$2,205,000\text{원} \times 20\% = 441,000\text{원}$<br>총납부액:<br>$2,205,000\text{원} + 441,000\text{원} = 2,646,000\text{원}$ |
| 총사용료 산출액        |                   | 147 | 30,000원 | 4,410,000원 |                                                                                                                                                                                                            |

☞경기도교육비특별회계소관공유재산관리조례제22조에 의한 감면 부분 발체

2. 100분의 50 감액

마. 생활체육·활동을 위하여 등록된 동호인회 등에서 월 15일 이상 사용하거나 6개월 이상 장기간 허가받아 사용하는 경우